



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Statale di Istruzione Superiore "Guido Galli"

Via Mauro Gavazzeni, 37 – 24125 Bergamo (BG) - ☎ +39 035 319338 - Cod. Fisc. 80028780163
PEC: bgis03800b@pec.istruzione.it - PEO : bgis03800b@istruzione.it - Cod. Mecc. BGIS03800B

Cir. n. 331

Bergamo, 10 maggio 2023

AI GENITORI DEGLI STUDENTI DELL'IS GUIDO GALLI
INDIRIZZO IP ALBERGHIERO

AI DOCENTI
AL PERSONALE ATA

Oggetto: iscrizioni interne a.s. 2023.24 – INDIRIZZO IP ALBERGHIERO CL. 2-3-4-5

Al fine di poter perfezionare l'iscrizione per l'a.s. 2023/24 è necessario seguire la procedura descritta nella presente circolare che definisce la modalità di presentazione della domanda in forma CARTACEA (in questi giorni le copie delle domande verranno distribuite a tutti gli alunni).

Si fa presente che, per l'iscrizione alle classi 2^a, 3^a, 4^a e 5^a, la modulistica è identica, per tutte le classi e i due indirizzi, mentre variano soltanto i versamenti:

- **classi seconde e terze:** solo contributo liberale
- **classi quarte e quinte:** tassa erariale e contributo liberale

PAGAMENTI RICHIESTI ALL'ATTO DELL'ISCRIZIONE

Le modalità di pagamento sono illustrate nel modulo di iscrizione.

1) Tassa Erariale

- SOLO PER ISCRIZIONE ALLA CLASSE 4^a: € 21,17 (iscrizione 6,04 + frequenza 15,13)
- SOLO PER ISCRIZIONE ALLA CLASSE 5^a: € 15,13 (frequenza)

2) Rimborsi Spese

RIDETERMINAZIONE DEI RIMBORSI SPESE E DELLE EROGAZIONI LIBERALI

Nel mese di marzo il Consiglio di Istituto ha effettuato un lavoro di analisi sui costi sostenuti dall'istituto incentrato a verificare l'adeguatezza del contributo richiesto con l'intento e, ove possibile, di ridurlo attraverso una razionalizzazione della spesa, una riduzione degli sprechi e acquistando a prezzi migliori. Il calo nei versamenti degli ultimi due anni ha portato a dover affrontare situazioni particolarmente problematiche che hanno costretto i docenti tecnico-pratici ad operare con budget ridimensionati; ora si procede ad una ulteriore riduzione, ove possibile, degli stessi nell'intento di venire incontro alle problematiche delle famiglie.

L'analisi effettuata ha portato alla seguente rideterminazione/fissazione dell'ammontare dei rimborsi spese e delle erogazioni liberali come di seguito specificato.

INDIRIZZO ALBERGHIERO					
BIENNIO					
	Assicurazione	Costi generali	Generi alimentari	Erogazione liberale	TOT
CL. PRIMA	10	25	80	60	175
CL. SECONDA	10	25	80	60	175

Cod. Univoco fatt. elettronica: UF253S – Codice IPA: isis_016
Cod. Fisc. 80028780163 - IBAN Banca: IT78U0569611102 000002597X17 -
 <http://www.istitutoguidogalli.edu.it>



TIENNIO ENOGASTRON. /PASTIC.					
	Assicurazione	Costi generali	Generi alimentari	Erogazione liberale	TOT
CL. TERZA	10	25	140	60	235
CL. QUARTA	10	25	120	60	215
CL. QUINTA	10	25	120	60	215
TRIENNIO SALA E VENDITA					
	Assicurazione	Costi generali	Generi alimentari	Erogazione liberale	TOT
CL. TERZA	10	25	120	60	215
CL. QUARTA	10	25	100	60	195
CL. QUINTA	10	25	100	60	195
TRIENNIO ACCOGL. TURISTICA					
	Assicurazione	Costi generali		Erogazione liberale	TOT
CL. TERZA	10	25		60	95
CL. QUARTA	10	25		60	95
CL. QUINTA	10	25		60	95

QUANTIFICAZIONE DEI RIMBORSI SPESE SOSTENUTE DALLA SCUOLA

Di seguito la quantificazione dei rimborsi delle spese che l'Istituto sostiene per ogni alunno e comprendono costi comuni a tutti gli indirizzi e/o corsi. **Il versamento di tale importo è sottratto alla discrezionalità e deve essere corrisposto da tutti gli studenti.**

Sul puntosi veda quanto previsto dalle note del Ministero dell'istruzione e del Merito n. 312 del 20 marzo 2012 e n. 593 del 7 marzo 2013 (richiamate nella nota nelle quali è indicato che "i versamenti in questione sono assolutamente volontari, anche in ossequio al principio di obbligatorietà e gratuità dell'istruzione inferiore, ribadito, più di recente, dalla legge n. 296/2007 (legge finanziaria 2007). In merito, le istituzioni scolastiche dovranno fornire le dovute informazioni alle famiglie e tenere ben distinti i contributi volontari dalle tasse scolastiche che, al contrario, sono obbligatorie, con l'eccezione dei casi di esonero. Il contributo, ad ogni modo, non potrà riguardare lo svolgimento di attività curricolari, fermo restando, ovviamente, l'obbligo di rimborsare alla scuola alcune spese sostenute per conto delle famiglie stesse, come, ad esempio, quelle per la stipula del contratto di assicurazione individuale per gli infortuni e la responsabilità civile degli alunni, o quelle per i libretti delle assenze o per le gite scolastiche".

ASSICURAZIONE: All'atto della richiesta di conferma dell'iscrizione (aprile-maggio) viene creato un evento con PagoPA per l'importo di **Euro 10,00** quale rimborso per le spese sostenute per l'Assicurazione. **Tale importo è obbligatorio e deve essere versato nei termini richiesti.**

RIMBORSI SPESE VARI: Questa voce comprende il rimborso per le spese sostenute per il registro elettronico, il libretto delle giustifiche, le fotocopie per uso didattico (verifiche e materiale di approfondimento). Per queste voci, sempre all'atto della richiesta di conferma dell'iscrizione (aprile-maggio) verrà creato un evento con PagoPA per l'importo di **Euro 25,00**. **Tale importo è obbligatorio e deve essere versato nei termini richiesti.**

GENERI ALIMENTARI: La scelta didattica dell'istituto è quella di prevedere che, tutti gli studenti, durante le esercitazioni di laboratorio (di enogastronomia, sala e vendita, produzioni dolciarie e artigianali) possano operare utilizzando le materie prime. Senza il contributo sarebbe necessario dover effettuare drastici tagli al budget destinato alle esercitazioni pratiche, circostanza questa che ridurrebbe l'attività di laboratorio a semplici dimostrazioni da parte dei soli docenti o a un maggior numero di lezioni teoriche, senza permettere agli studenti di esercitarsi individualmente o in gruppo utilizzando tutti gli strumenti di cui i laboratori sono dotati.

L'analisi dei costi effettuata in questi primi sei anni di vita dell'istituto alberghiero ha consentito di quantificare i seguenti **costi per i generi alimentari** al netto delle basi di cucina e di sala (prodotti base utilizzati per le preparazioni che vengono acquistati in maniera cumulativa e il cui costo è ripartito tra tutte le classi):

CLASSI	INDIRIZZO	CONTRIBUTO LABORATORIO (1)
CLASSI PRIME	BIENNIO COMUNE	80
CLASSI SECONDE	BIENNIO COMUNE	80
CLASSI TERZE	ENOGASTRONOMIA	140
CLASSI QUARTE	ENOGASTRONOMIA	120
CLASSI QUINTE	ENOGASTRONOMIA	120
CLASSI TERZE	SALA E VENDITA	120
CLASSI QUARTE	SALA E VENDITA	100
CLASSI QUINTE	SALA E VENDITA	100
CLASSI TERZE	PROD DOLCIARI	140
CLASSI QUARTE	PROD DOLCIARI	120
CLASSI QUINTE	PROD DOLCIARI	120

(1) in riferimento alla programmazione didattica e al quadro orario dei diversi indirizzi, in taluni casi il contributo è determinato sulla base della media del triennio

Per queste voci verranno emessi due eventi di pagamento (del 50% cad.), uno all'atto della richiesta di conferma dell'iscrizione (aprile-maggio) e l'altro nel mese di settembre (con scadenza fine ottobre) con PagoPA per l'importo previsto nella tabella precedente distintamente per fascia di classe e declinazione. **Tale importo è obbligatorio e deve essere versato nei termini richiesti.**

3) Erogazione Liberale

Come è noto, in tutti gli istituti, in sede di iscrizione, viene richiesto il versamento di un contributo volontario indispensabile per l'attivazione di numerose attività di ampliamento dell'offerta formativa dell'istituto che, senza lo stesso contributo, non potrebbero nemmeno partire.

E' importante sottolineare che la ragione per cui viene richiesto un contributo è legata alla sostanziale riduzione degli stanziamenti ministeriali per il funzionamento didattico che è avvenuta negli ultimi anni (dopo la riforma del 2010) che porterebbe – senza il contributo - necessariamente a dover effettuare drastici tagli al budget destinato a finanziare numerose attività.

La voce erogazione liberale (**pari a Euro 60,00 per tutte le classi**) ha natura volontaria e riguarda una moltitudine attività (a titolo di esempio, non esaustivo, si possono citare: intervento di lettori madrelingua, interventi di esperti di paghe e contributi, interventi esperti di web marketing, interventi di esperti di settore, costi vari sostenuti per poter realizzare esperienze formative all'interno e al di fuori dell'istituto in collaborazione con Enti del territorio) che consentono alla scuola di stare al passo con i tempi e di realizzare una serie di attività che i finanziamenti statali non consentono. Per questa voce nel mese di settembre verrà creato un evento con PagoPA per l'importo di **Euro 60,00. Gli interventi e le progettualità sopra descritti verranno realizzati solo in caso di effettivo versamento delle erogazioni liberali**

Si sottolinea che i finanziamenti statali e quelli erogati dall'Amministrazione provinciale devono essere utilizzati per coprire indispensabili spese di funzionamento quali:

- contratti di manutenzione degli impianti e delle apparecchiature informatiche;
- contratti di noleggio per le fotocopiatrici;
- contratto di vigilanza notturna;
- programmi software di tipo amministrativo e contabile/fiscale in uso negli uffici;
- spese postali, telefoniche, per l'energia elettrica e il gas;
- materiale di cancelleria, carta per le fotocopie ed altri materiali didattici;
- materiale sanitario, antinfortunistico e materiale per la pulizia;
- spese di manutenzione dei locali;
- manutenzione e rinnovo delle attrezzature e dei laboratori.
- stampati ed abbonamenti.

A questa lunga lista di spese, vanno sommate una serie di prestazioni professionali a garanzia della sicurezza e idoneità dei locali, delle strumentazioni didattiche e dell'ampliamento delle competenze professionali degli studenti. Si citano le più importanti:

- RSPP per la sicurezza della struttura,
- Medico competente per la salute del personale
- Sorveglianza esterna in materia di HACCP

- Integrità igienica dei locali (disinfestazioni e derattizzazioni);
- Contratti vari di Manutenzione (informatica – telefonica – impianti dei fuochi di cucina o frigoriferi);
- Attività di educazione alla salute, di sostegno psicologico (sportello CIC);
- Formazione studenti in materia di sicurezza (indispensabile per poter effettuare il PCTO e i tirocini);
- Effettuazione dei corsi di recupero a tutela del diritto all'istruzione;
- Attività integrative (uscite didattiche sul territorio, interventi di esperti, interventi enti e associazioni di settore).

MODALITÀ DI PAGAMENTO DEI RIMBORSI SPESE E DELL'EROGAZIONE LIBERALE

Il pagamento va effettuato tramite il servizio digitale dei pagamenti PagoPa. Grazie a questo nuovo sistema di pagamento **non sarà più necessario portare a scuola la ricevuta dell'effettuato pagamento** in quanto i versamenti effettuati saranno direttamente visualizzati dalla segreteria.

DETRAIBILITÀ DEL CONTRIBUTO LIBERALE

Si ricorda, infine, che il contributo liberale è fiscalmente detraibile, in base all'articolo 15, comma 1, lettera e) del TESTO UNICO D.P.R. 22 dicembre 1986, n. 917, che prevede la detrazione dall'imposta lorda di un importo pari al 19% dell'ammontare delle "Spese per frequenza di corsi di istruzione secondaria e universitaria, in misura non superiore a quella stabilita per le tasse e i contributi degli istituti statali". Tale disposizione è stata integrata e meglio specificata dalla Legge n. 40 del 2 aprile 2007, pubblicata in Gazzetta Ufficiale n. 77 del 2 aprile 2007-Suppl. ord. n. 91, che documenta la possibilità, per le persone fisiche di detrarre le donazioni a favore degli istituti scolastici di ogni ordine e grado, connotando, nella causale, che il contributo versato è una "EROGAZIONE LIBERALE PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA, L'AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA E L'EDILIZIA SCOLASTICA", a favore della Scuola.

La ricevuta del bonifico effettuato sostituiscono il rilascio di qualsiasi dichiarazione da parte dell'ente beneficiario consentendo la detrazione/deduzione dell'erogazione in occasione della dichiarazione dei redditi da presentarsi l'anno successivo.

MODALITÀ DI CONSEGNA DELLA DOMANDA:

Il modulo da utilizzare è **M6.16 CONFERMA ISCRIZIONE IP ALBERGHIERO** consegnato agli studenti tramite il Coordinatore di classe.

ATTENZIONE!:

alla domanda deve essere allegata, oltre al modulo di iscrizione, anche la ricevuta di versamento della tassa governativa (ove prevista).

LA SCADENZA PER LA CONSEGNA DELLA DOCUMENTAZIONE AL COORDINATORE DI CLASSE È FISSATA PER SABATO 27 MAGGIO 2023.

Si ringrazia per la collaborazione.

Il Dirigente Scolastico
dott. Brizio Luigi Campanelli

Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo
stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. n. 39/93